

(5.1)(2)(e)

Van Gemeente Lansingerland

Onderwerp Woo-besluit

Datum 28 april 2024

Ons kenmerk 1518573

Geachte (5.1)(2)(e),

Op 3 april 2025 ontvingen wij uw brief waarin u op grond van de Wet open overheid (hierna: Woo) verzoekt om openbaarmaking van het contract tussen de gemeente Lansingerland en de nieuwe afvalinzamelaar Remondis.

Per brief van 7 april 2025 is u de ontvangst van uw Woo-verzoek bevestigd en is u te kennen gegeven dat uw verzoek in behandeling is genomen.

Met dit schrijven ontvangt u het besluit op het Woo-verzoek.

Inhoud van uw verzoek

In uw Woo-verzoek verzoekt u de volgende informatie te verstrekken:

- *Graag zou ik van u het contract ontvangen dat de gemeente heeft afgesloten met het nieuwe afvalbedrijf Remondis. Dit in het kader van de Wet Openbaarheid van Bestuur*

Wettelijk kader

Bij de Wet open overheid moet het, zoals opgenomen in artikel 2.1, gaan om publieke informatie, informatie neergelegd in documenten die bij een bestuursorgaan berusten of daardoor gevorderd kunnen worden. Volgens hetzelfde artikel is een document een opgemaakt of ontvangen schriftelijk stuk of ander geheel van vastgelegde gegevens dat naar zijn aard verband houdt met de publieke taak van het betrokken bestuursorgaan. Het gaat dus om documenten die feitelijk berusten of behoren te berusten bij het bestuursorgaan.

Artikel 4.1, zevende lid, van de Woo bepaalt dat een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 5 van de Woo. Een bestuursorgaan zal het verstrekken van de gevraagde informatie achterwege kunnen (dan wel moeten) laten wanneer zich een of meer van de in artikel 5.1 en 5.2 van de Woo genoemde uitzonderingen en beperkingen voordoen.

Voorts volgt uit de jurisprudentie dat een verzoek alleen kan zien op documenten die berusten onder het bestuursorgaan op het moment van ontvangst van het Woo-verzoek. Hieruit volgt dat een verzoek dus geen betrekking kan hebben op na dat verzoek vervaardigde documenten.

Inventarisatie

Op basis van uw verzoek is gezocht naar de documenten die betrekking hebben op de publieke taak tot het moment van de ontvangst van uw verzoek. Dat laatste moment is immers bepalend voor de reikwijdte van uw verzoek.

Bij deze inventarisatie is het gevraagde document aangetroffen.

Besluit

Wij besluiten gedeeltelijk aan uw verzoek tegemoet te komen en de door u gevraagde informatie gedeeltelijk openbaar te maken en gedeeltelijk af te wijzen. Op de documenten is aangegeven welke uitzonderingsgrond is toegepast. De motivering van dit besluit treft u hieronder.

Motivering

Eerbiediging persoonlijke levenssfeer

Deze informatie betreft persoonsgegevens. Op grond van artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder e, van de Woo kan de openbaarmaking van persoonsgegevens achterwege blijven mits dit belang zwaarder weegt dan het belang van openbaarheid. Het gaat om persoonsgegevens die (indirect) te herleiden zijn tot een persoon zoals namen, e-mailadressen, telefoonnummers en functienamen.

Weglaten van deze persoonsgegevens doet inhoudelijk niet af aan de openbaar te maken informatie. Deze persoonsgegevens zijn dan ook onleesbaar gemaakt. Informatie die op grond van de uitzonderingsgrond van artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder e, van de Woo (deels) niet openbaar wordt gemaakt, is aangeduid met de code “(5.1)(2)(e)”.

Aanbestedingsstukken

In de overeenkomst wordt verwezen naar bijlage 1 t/m 6. Bijlage 1 (verslag verificatie overleg) en 6 (inschrijving opdrachtnemer) worden op grond van art. 2.57 en 2.138 sub c van de Aanbestedingswet 2012 in het geheel niet openbaar gemaakt. Deze wet gaat voor op de Wet open overheid volgens de Bijlage bij art. 8.8 van de Woo. In artikel 2.57 lid 1 Aanbestedingswet 2012 (hierna: Aw) is bepaald dat een aanbestedende dienst (de gemeente) informatie die hem door een ondernemer (de inschrijver) als vertrouwelijk is verstrekt niet openbaar maakt. Dit geldt zowel tijdens als na afloop van de aanbestedingsprocedure. Hiermee worden met name ‘*fabrieks- of bedrijfsgeheimen en de vertrouwelijke aspecten van de inschrijvingen*’ bedoeld. In artikel 2.138 sub c Aw 2012 is bepaald dat een aanbestedende dienst bepaalde gegevens betreffende de gunning van een overheidsopdracht niet bekend maakt, indien openbaarmaking van die gegevens de rechtmatige commerciële belangen van ondernemers zou kunnen schaden.

Wijze van openbaarmaking

Het document, dat (gedeeltelijk) openbaar wordt, wordt samen met deze brief aan u toegezonden. Tevens wordt het Woo-verzoek, het Woo-besluit en de bijbehorende bijlage (geanonimiseerd) actief openbaar gemaakt op de website van de gemeente Lansingerland.

Reeds openbare informatie

In het document wordt verwezen naar bijlagen (1 t/m 6). De bijlagen 2 t/m 5 zijn reeds openbaar en zijn te vinden op <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/341131>.

Een reactie op een verzoek om stukken openbaar te maken die al openbaar zijn, is niet op rechtsgevolg gericht en daarom geen besluit in de zin van artikel 1:3 lid 1 Algemene wet bestuursrecht. Hiertegen is daarom geen bezwaar mogelijk.

Tot slot

Als u vragen heeft over de afhandeling van uw verzoek, dan kunt u contact opnemen met (5.1)(2)(e)

[Redacted]

Met vriendelijke groet,

Namens burgemeester en wethouders van Lansingerland,

(5.1)(2)(e)

[Redacted signature block]

(5.1)(2)(e)

Teammanager Juridische Zaken & Inkoop

Dit besluit is genomen met inachtneming van de op de dagtekening van dit besluit geldende Mandaatregeling Lansingerland en het bijbehorende mandaatregister.

Contactgegevens

(5.1)(2)(e)

Team Juridische zaken & Inkoop

Domein Bedrijfsvoering

Email info@lansingerland.nl

Telefoon 010 800 40 00

Postbus 1

2650 AA Berkel en Rodenrijs

www.lansingerland.nl

Bijlage

- 125.02475 20250123. Overeenkomst Remondis ondertekend_geanonimiseerd.pdf

Bezwaar maken?

U bent het niet eens met het besluit of u vindt het besluit onduidelijk

U kunt ons dan bellen op 010 - 800 4000. Wij denken graag met u mee. In het gesprek neemt één van onze medewerkers het besluit met u door. Uiteraard beantwoorden we uw vragen. Komt u er samen niet uit, dan kunt u alsnog bezwaar maken.

U wilt bezwaar maken tegen dit besluit

Is dit besluit aan u gericht en bent u het er niet mee eens, dan kunt u een bezwaarschrift indienen.

Is het besluit niet direct aan u gericht en bent u het er niet mee eens, dan kunt u alleen een bezwaarschrift indienen als het besluit directe gevolgen voor u heeft. Verstuur uw bezwaarschrift binnen 6 weken na de verzenddatum van dit besluit. Dit is de bezwaartermijn. Let op: contact met ons opnemen verlengt de bezwaartermijn niet.

Zo maakt u bezwaar

Bezwaar maken kan op 2 manieren: online of schriftelijk.

1. Online

U gaat naar www.lansingerland.nl/bezwaarenberoep

U vult het formulier "bezwaar indienen voor inwoners met DigiD" in.

Heeft u geen DigiD? U vraagt dit aan op www.digid.nl/aanvragen

2. Schriftelijk

U gaat naar www.lansingerland.nl/bezwaarenberoep

U gebruikt het formulier 'bezwaarschrift indienen'.

Voor het invullen van dit formulier is geen DigiD nodig.

of

U schrijft zelf een brief. In uw brief moet ten minste het volgende staan:

- uw naam en adres;
- de datum van uw bezwaarschrift;
- de datum van het besluit waarmee u het niet eens bent;
- het besluitnummer (dit vindt u op onze brief achter "ons kenmerk");
- de reden(en) waarom u het niet eens bent met ons besluit;
- uw handtekening.

Voeg ook een kopie toe van het besluit waarmee u het niet eens bent. Op deze manier kunnen wij uw bezwaarschrift beter in behandeling nemen.

Opsturen van uw bezwaarschrift

U kunt uw bezwaarschrift sturen naar:

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Lansingerland

Postbus 1

2650 AA Berkel en Rodenrijs

U kunt uw bezwaarschrift ook scannen en e-mailen naar info@lansingerland.nl

Hulp bij het indienen van een bezwaarschrift

Als u hulp nodig heeft bij het schrijven van uw bezwaar, dan kunt u contact opnemen met het juridisch loket. Dit kan via de website www.juridischloket.nl of telefonisch via 0800 - 8020.

Het besluit geldt ook tijdens de bezwaarprocedure

Als u dit niet wilt, dan kunt u een voorlopige voorziening vragen bij rechtbank Rotterdam. Daar zijn wel kosten aan verbonden. U moet bijvoorbeeld griffierecht betalen. Meer informatie over een voorlopige voorziening en hoe u dit kunt vragen, vindt u op www.rechtspraak.nl. U kunt ook telefonisch contact opnemen met de rechtbank Rotterdam via 088 - 362 6000.