

*Dit besluit ontvangt u via Mijn Lansingerland en is gepubliceerd op uw persoonlijke internet pagina*

(5.1)(2)(e)  
[Redacted]  
[Redacted]

|             |                        |
|-------------|------------------------|
| Van         | Gemeente Lansingerland |
| Onderwerp   | Woo-besluit            |
| Datum       | 19 mei 2025            |
| Ons kenmerk | 1528605                |

Geachte (5.1)(2)(e),

Op 9 april 2025 ontvingen wij uw webformulier waarin u op grond van de Wet open overheid (hierna: Woo) verzoekt om openbaarmaking van informatie over de kansrijke locaties voor asielopvang.

Per brief van 9 april 2025 is u de ontvangst van uw Woo-verzoek bevestigd en is u te kennen gegeven dat uw verzoek in behandeling is genomen. Per brief van 14 april 2025 hebben wij u uitgenodigd voor een concretiseringsgesprek op 23 april 2025.

Met dit schrijven ontvangt u het besluit op uw Woo-verzoek.

#### **Inhoud van uw verzoek**

In uw Woo-verzoek verzoekt u de volgende informatie te verstrekken:

- *Kansrijke locaties voor asielopvang.*  
*Ik wil alle informatie mbt tot bovenstaand onderwerp. Wie heeft het onderzoek gedaan naar de locaties. Wie of welk bedrijf is hiervoor ingeschakeld, of is dit intern gedaan door de gemeente? Waar is naar gekeken tijdens dit onderzoek? Welke andere locaties, naast de 4 uitgekozen door het college waren er nog meer? Wat is er afgesproken over de bijeenkomsten? Wat is er besproken over de waardedalingen van omliggende huizen en bedrijven? Ik wil ALLE CORRESPONDENTIE mbt dit onderwerp ontvangen. Van mails, rapporten, apjes en brieven.*

#### **Concretiseringsgesprek**

Op 23 april 2025 vond het gesprek plaats met (5.1)(2)(e) (opgavemanager nieuwkomers), (5.1)(2)(e) (projectmanager gebiedsprojecten) en (5.1)(2)(e) (Woo-coördinator). In dit gesprek hebben zij uw verzoek met u doorgenomen. U heeft hierbij een lijst met gevraagde documenten overhandigd aan (5.1)(2)(e). Tijdens het gesprek heeft u een mondelinge toelichting gekregen over de besluitvormingsprocedure. Ook werd duidelijk dat veel van de gevraagde documenten al openbaar zijn, omdat deze onderdeel zijn van de openbare informatie van de gemeenteraad. U heeft de vindplaats van deze documenten bij de uitnodiging voor het gesprek ontvangen.

Een deel van uw verzoek had betrekking op documenten die horen bij de besluitvorming in het proces van de toewijzing van locaties voor nieuwkomers. Omdat er nog geen besluitvorming heeft plaatsgevonden, zijn er geen documenten die op dat deel van uw verzoek van toepassing zijn. Dit is met u besproken en u gaf aan dat de mondelinge toelichting die u heeft gekregen over dit proces voldoende was.

Concreet heeft u aangegeven dat u de volgende documenten wilt ontvangen:

- het rapport "Basis locatie-onderzoek huisvesting en opvang doelgroepen" (T24.02899, dd. 24 september 2024)
- het communicatieplan
- het participatieplan
- informatie over hoe de locaties beoordeeld zijn

### **Wettelijk kader**

Bij de Wet open overheid moet het, zoals opgenomen in artikel 2.1, gaan om publieke informatie, informatie neergelegd in documenten die bij een bestuursorgaan berusten of daardoor gevorderd kunnen worden. Volgens hetzelfde artikel is een document een opgemaakt of ontvangen schriftelijk stuk of ander geheel van vastgelegde gegevens dat naar zijn aard verband houdt met de publieke taak van het betrokken bestuursorgaan. Het gaat dus om documenten die feitelijk berusten of behoren te berusten bij het bestuursorgaan.

Artikel 4.1, zevende lid, van de Woo bepaalt dat een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 5 van de Woo. Een bestuursorgaan zal het verstrekken van de gevraagde informatie achterwege kunnen (dan wel moeten) laten wanneer zich een of meer van de in artikel 5.1 en 5.2 van de Woo genoemde uitzonderingen en beperkingen voordoen.

Voorts volgt uit de jurisprudentie dat een verzoek alleen kan zien op documenten die berusten onder het bestuursorgaan op het moment van ontvangst van het Woo-verzoek. Hieruit volgt dat een verzoek dus geen betrekking kan hebben op na dat verzoek vervaardigde documenten.

### **Inventarisatie**

Op basis van uw verzoek is gezocht naar de documenten die betrekking hebben op de publieke taak tot het moment van de ontvangst van uw verzoek. Dat laatste moment is immers bepalend voor de reikwijdte van uw verzoek.

Bij deze inventarisatie zijn meerdere documenten aangetroffen.

### **Besluit**

Wij besluiten aan uw verzoek tegemoet te komen en de door u gevraagde informatie (gedeeltelijk) openbaar te maken. Op de documenten is aangegeven welke uitzonderingsgrond is toegepast. De motivering van dit besluit treft u hieronder.

### **Motivering**

#### *Eerbiediging persoonlijke levenssfeer*

Deze informatie betreft persoonsgegevens. Op grond van artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder e, van de Woo kan de openbaarmaking van persoonsgegevens achterwege blijven mits dit belang zwaarder weegt dan

het belang van openbaarheid. Het gaat om persoonsgegevens die (indirect) te herleiden zijn tot een persoon zoals namen, e-mailadressen, telefoonnummers en functienamen.

Weglating van deze persoonsgegevens doet inhoudelijk niet af aan de openbaar te maken informatie. Deze persoonsgegevens zijn dan ook onleesbaar gemaakt. Informatie die op grond van de uitzonderingsgrond van artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder e, van de Woo (deels) niet openbaar wordt gemaakt, is aangeduid met de code “(5.1)(2)(e)”.

### **Wijze van openbaarmaking**

De documenten die (gedeeltelijk) openbaar worden, worden samen met deze brief digitaal aan u toegezonden. Tevens wordt het Woo-verzoek, het Woo-besluit en de bijbehorende bijlagen (geanonimiseerd) actief openbaar gemaakt op de website van de gemeente Lansingerland.

### **Reeds openbare informatie**

Een deel van de informatie is reeds openbaar. De lijst die u ontvangen heeft met openbare stukken is tevens te vinden op <https://www.lansingerland.nl/nieuwkomers/proces-en-procedure/> onder de vraag “Kunnen wij inzicht krijgen in alle besluitvorming die voorafging aan het besluit van het college van B&W over de 4 kansrijke locaties?”

Een reactie op een verzoek om stukken openbaar te maken die al openbaar zijn, is niet op rechtsgevolg gericht en daarom geen besluit in de zin van artikel 1:3 lid 1 Algemene wet bestuursrecht. Hiertegen is daarom geen bezwaar mogelijk.

### **Tot slot**

Als u vragen heeft over de afhandeling van uw verzoek, dan kunt u contact opnemen met (5.1)(2)(e)

Met vriendelijke groet,

Namens burgemeester en wethouders van Lansingerland,

(5.1)(2)(e)

(5.1)(2)(e)

Teammanager Juridische Zaken & Inkoop

Dit besluit is genomen met inachtneming van de op de dagtekening van dit besluit geldende Mandaatregeling Lansingerland en het bijbehorende mandaatregister.

Contactgegevens (5.1)(2)(e)  
Team Juridische zaken & Inkoop  
Domein Bedrijfsvoering  
Email [info@lansingerland.nl](mailto:info@lansingerland.nl)  
Telefoon 010 800 40 00  
Postbus 1  
2650 AA Berkel en Rodenrijs  
[www.lansingerland.nl](http://www.lansingerland.nl)

**Bijlagen:**

- 240923 Rapport locatieinventarisatie huisvesting opvang doelgroepen T24.02899\_geanonimiseerd.pdf
- 250307 Participatieplan opvang asielzoekers en huisvesting statushouders\_geanonimiseerd.pdf
- 250310 Beoordelingsschema locaties Asielopvang eindfase T25.02970\_geanonimiseerd.pdf
- 250310 Beoordelingsschema locaties Huisvesting Statushouders eindfase T25.02969\_geanonimiseerd.pdf
- 20250306 Communicatieplan locatieonderzoek nieuwkomers fase 1\_geanonimiseerd.pdf
- Beoordelingsschema locaties asielopvang eindfase T25.02968\_geanonimiseerd.pdf
- Beoordelingsschema locaties huisvesting eindfase T25.02967\_geanonimiseerd.pdf

## Bezwaar maken?

### U bent het niet eens met het besluit of u vindt het besluit onduidelijk

U kunt ons bellen op 010 800 40 00. Wij denken graag met u mee. In het gesprek neemt één van onze medewerkers het besluit met u door. Uiteraard beantwoorden we uw vragen. Komt u er samen niet uit, dan kunt u nog steeds bezwaar maken. Let op: contact met ons opnemen verlengt de bezwaartermijn niet.

### U wilt bezwaar maken tegen dit besluit

U kunt bezwaar maken, als u het niet eens bent met dit besluit. U stuurt ons dan een bezwaarschrift. Dit moet binnen 6 weken. Deze 6 weken beginnen de dag nadat het besluit aan u is verstuurd. Zorg dat u op tijd bezwaar maakt, anders wordt het niet behandeld. U kunt eerst een bezwaarschrift sturen en later uitleggen waarom.

### Zo maakt u bezwaar

Bezwaar maken kan op 2 manieren: online of schriftelijk.

#### 1. Online

U gaat naar [www.lansingerland.nl/bezwaarenberoep](http://www.lansingerland.nl/bezwaarenberoep).

U vult het formulier “bezwaar indienen voor inwoners met DigiD” in.

Heeft u geen DigiD? U vraagt dit aan op [www.digid.nl/aanvragen-en-activeren/digid-aanvragen/](http://www.digid.nl/aanvragen-en-activeren/digid-aanvragen/).

#### 2. Schriftelijk

U gaat naar [www.lansingerland.nl/bezwaarenberoep](http://www.lansingerland.nl/bezwaarenberoep).

U gebruikt het formulier “bezwaarschrift indienen”.

Voor het invullen van dit formulier is geen DigiD nodig.

of

U schrijft zelf een brief. In uw brief moet het volgende staan:

- uw naam en adres;
- de datum van uw bezwaarschrift;
- de datum van het besluit waarmee u het niet eens bent;
- het besluitnummer (dit vindt u op onze brief achter “ons kenmerk”);
- de reden(en) waarom u het niet eens bent met ons besluit;
- uw handtekening.

Stuur een kopie mee van het besluit. Dan kunnen wij uw bezwaarschrift beter behandelen.

### Opsturen van uw bezwaarschrift

Stuur uw bezwaarschrift naar:

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Lansingerland

Postbus 1

2650 AA Berkel en Rodenrijs

### Hulp bij het indienen van een bezwaarschrift

Als u hulp nodig heeft bij het schrijven van uw bezwaar, dan kunt u contact opnemen met het juridisch loket. Dit kan via de website [www.juridischloket.nl/contact/rotterdam/](http://www.juridischloket.nl/contact/rotterdam/) of telefonisch via 0900 - 8020.

### Het besluit blijft gelden tijdens de bezwaarprocedure

Als u dit niet wilt, dan kunt u een voorlopige voorziening vragen bij de rechtbank Rotterdam. Een voorlopige voorziening kost geld. U moet bijvoorbeeld griffierecht betalen. Meer informatie vindt u op de website [www.rechtspraak.nl](http://www.rechtspraak.nl). U kunt de rechtbank ook bellen op 088 - 362 6000.