

(5.1)(2)(e)

Van: (5.1)(2)(e)
Verzonden: vrijdag 8 augustus 2025 10:12
Aan: (5.1)(2)(e); (5.1)(2)(e); (5.1)(2)(e); (5.1)(2)(e); (5.1)(2)(e); (5.1)(2)(e); (5.1)(2)(e); (5.1)(2)(e)
CC: (5.1)(2)(e)
Onderwerp: RE: Toekomst / strategie Parkmanagement Oudeland
Bijlagen: T25.05177 (PHO memo) beheer en onderhoud Oudeland_ (5.1)(2)(e).docx; U25.00338 revisie 06 (v2.0C)_ (5.1)(2)(e).docx

Hi (5.1)(2)(e),

Het heeft wat voeten in aarde, maar volgens mij komt er zo een goed stuk! Zie bijlagen voor mijn feedback (als lichte outsider, zonder zelf betrokken geweest te zijn bij de geschiedenis). Ik had verder geen feedback op het memo.

Mocht je er vragen over hebben; weet me uiteraard te vinden (komende week).

Groeten,

(5.1)(2)(e)

(5.1)(2)(e)
(5.1)(2)(e)
Tel. 010 800 40 00



>>> werkenvoorlansingerland.nl

Van: (5.1)(2)(e)
Verzonden: donderdag 7 augustus 2025 12:13
Aan: (5.1)(2)(e); (5.1)(2)(e); (5.1)(2)(e); (5.1)(2)(e); (5.1)(2)(e); (5.1)(2)(e); (5.1)(2)(e)

CC: (5.1)(2)(e)

Onderwerp: RE: Toekomst / strategie Parkmanagement Oudeland

Collega's,

Dankzij de collega's die met veel ijver en inzet de zomerperiode hebben gewerkt heb ik de nieuwe versies van de documenten opgesteld en in Corsa geplaatst.

Bijgevoegd de nieuwste concepten en planningsvoorstel voor de PHO's (5.2)(1).
Ik schrijf nog een B&W-advies nu in mijn proces ook het college van B&W de brief (en bijlage) ondertekend/ verzend.

(5.2)(1)

Omdat de afspraken wellicht na elkaar (of door elkaar) kunnen gaan lopen is de planning krap (en voor de begroting lastig/ niet haalbaar).

(5.1)(2)(i),(5.2)(1)

De afspraak kan dan niet voor 8 september plaatsvinden (de datum voor de besparingen uit de perspectiefnota voor de begroting 2026-2029).

Ik ga vooralsnog uit van een formele afhandeling door het college van B&W voor dit dossier.

Met een vriendelijke groet,

Gemeente Lansingerland

(5.1)(2)(e)

(5.1)(2)(e)

Tel. 010 800 40 00



>>> werkenvoorlansingerland.nl

Van: (5.1)(2)(e) <(5.1)(2)(e)@lansingerland.nl>

Verzonden: maandag 4 augustus 2025 12:40

Aan: (5.1)(2)(e) <(5.1)(2)(e) @lansingerland.nl>; (5.1)(2)(e) <(5.1)(2)(e) @lansingerland.nl>; (5.1)(2)(e)
 <(5.1)(2)(e) @lansingerland.nl>; (5.1)(2)(e) <(5.1)(2)(e) @lansingerland.nl>; (5.1)(2)(e) <(5.1)(2)(e) @lansingerland.nl>; (5.1)(2)(e)
 <(5.1)(2)(e)@lansingerland.nl>; (5.1)(2)(e) <(5.1)(2)(e) @lansingerland.nl>; (5.1)(2)(e) <(5.1)(2)(e) @lansingerland.nl>

Onderwerp: RE: Toekomst / strategie Parkmanagement Oudeland

Hierbij ook mijn reactie en aanbevelingen.

Met een vriendelijke groet,

Gemeente Lansingerland

(5.1)(2)(e)

(5.1)(2)(e)

Tel. 010 800 40 00



>>> werkenvoorlansingerland.nl

Van: (5.1)(2)(e) <(5.1)(2)(e)@lansingerland.nl>

Verzonden: woensdag 30 juli 2025 16:23

Aan: (5.1)(2)(e) <(5.1)(2)(e) @lansingerland.nl>; (5.1)(2)(e) <(5.1)(2)(e) @lansingerland.nl>; (5.1)(2)(e) <(5.1)(2)(e) @lansingerland.nl>; (5.1)(2)(e) <(5.1)(2)(e) @lansingerland.nl>; (5.1)(2)(e) <(5.1)(2)(e) @lansingerland.nl>;

Onderwerp: RE: Toekomst / strategie Parkmanagement Oudeland

Hoi (5.1)(2)(e) en collega's,

Welkom terug van je vakantie; heb je het leuk gehad?

(5.2)(1)

In de brief heb ik gemarkeerd mijn suggesties en vragen opgenomen, zie de bijlage.

(5.1)(2)(i),(5.2)(1)

Veel succes met het vervolg en loop gerust binnen als je vragen hebt.

Met een vriendelijke groet,

Gemeente Lansingerland

(5.1)(2)(e)

(5.1)(2)(e)

Tel. 010 800 40 00



>>> werkenvoorlansingerland.nl

Van: (5.1)(2)(e) <(5.1)(2)(e)@lansingerland.nl>

Verzonden: donderdag 24 juli 2025 16:45

Aan: (5.1)(2)(e) <(5.1)(2)(e)@lansingerland.nl>; (5.1)(2)(e) <(5.1)(2)(e)@lansingerland.nl>; (5.1)(2)(e) <(5.1)(2)(e)@lansingerland.nl>;
(5.1)(2)(e) <(5.1)(2)(e)@lansingerland.nl>; (5.1)(2)(e) <(5.1)(2)(e)@lansingerland.nl>; (5.1)(2)(e) <(5.1)(2)(e)@lansingerland.nl>; (5.1)(2)(e) <(5.1)(2)(e)@lansingerland.nl>;
(5.1)(2)(e) <(5.1)(2)(e)@lansingerland.nl>; (5.1)(2)(e) <(5.1)(2)(e)@lansingerland.nl>; (5.1)(2)(e) <(5.1)(2)(e)@lansingerland.nl>

Onderwerp: Toekomst / strategie Parkmanagement Oudeland

Collega's,

Zoals op 17 juli jl. besproken hierbij de opzet voor één brief vanuit het college van B&W aan VBO (Vereniging Bedrijvenpark Oudeland) over het beheer en onderhoud van de openbare ruimte (de hoofdvraag).

Ik heb daarvoor:

1. Het advies van Hekkelman Advocaten gebruikt om de brieven (in Corsica) van VBO/PMBO te beantwoorden. De brief gericht aan de Raad is ter afdoeding bij B&W voorgelegd. Dit betekent denk ik na verzending van deze documenten ook een terugkoppeling aan de Raad (raadsinformatiebrief? Of mee met VGR vanuit de commissies?)
2. Een brief (die korter is dan de memo van 11 pagina's) met korte toelichting over het beheer en onderhoud van de openbare ruimte en waarom VBO/ PMBO hier geen werkzaamheden voor kunnen doen.

In de brief heb ik nog een aantal opmerkingen geplaatst om de boodschap wellicht aan te kunnen scherpen.
Graag jullie aanvullingen en suggesties indien nodig.

Ik heb na telefonische afstemming met **(5.1)(2)(e)** haar ook toegevoegd aan de "Aan" van deze e-mail.

Voor nu ga ik weer verder met vakantie vieren ☺. Dinsdag 5 augustus ben ik weer aanwezig in het gemeentehuis.

Met een vriendelijke groet,

Gemeente Lansingerland

(5.1)(2)(e)
(5.1)(2)(e)
Tel. 010 800 40 00



>>> werkenvoorlansingerland.nl